KERALA PRIVATE COLLEGE MANAGEMENTS' ASSOCIATION

(Registered under Travancore-Cochin Literary Scientific & Charitable Societies' Registration Act XII of 1955 Reg.S.No.Tr.12 of 1960, 03-05-1960)

E mail : kpcma1960@gmail.com

PRESIDENT
Dr.M.E.Kuriakose
Secretary,
M.O.C Colleges,
Catholicate Aramana,
Devalokam (Po),
Kottayam-686 004
Mob.9447101513

GENERAL SECRETARY
Dr.M.Usman
V/427 Camp Office,
Schoolparamba,
Pazhamallure (Po)
Malappuram Dt.676 506
Mob.9447255581

TREASURER
Rev. Sr.Dr.Vinitha CSST
Director,
St.Teresas' College,
Park Avenue, Marine Drive ,
Ernakulam- 682 011
Mob.9961441698

VICE PRESIDENTS
1.Sri.G.Somarajan
Administrative Officer, S.N.Trust,
Kollam-1
Cell: 9846328700
2.Dr.P.A. Fazal Gafoor
President,
M.E.S, Calicut-1
Cell: 9847233800
3.Sri.P.A.Hilal Babu
Secretary & Manager
M.S.M College,Kayamkulam
Cell: 9846002725
4.Sri.C.P.Kunhimohammed
Manager,
Farook College (Autonomous)
Farook College (Po), Calicut.673632
Cell: 9895099990

JOINT SECRETARIES
1.Manager
Mar Ivanious College
Thiruvananthapuram- 15
2.Fr.James John Mangalath
Principal,
St.Thomas College,Palai- 686575
Cell: 9447140857
3.Sri.O.Abdul Ali
Manager,
KAHM Unity Womens' College
Narukara (Po), Manjeri-676122
Cell: 9895478080

CHIEF ADVISOR
Prof.R.Prasannakumar
(Former President KPCMA . Former Secretary,
N.S.S.Central Committee of Colleges),
MRA No.21, Mythri Nagar,
Perunna East, Changanasery-686102
Cell: 9847053949

KPCMA/08-Fin/2022 13-05-2022

To

Sri.K.N.Balagopal,
Hon.ble Minister for Finance,
Government of Kerala,
Thiruvananthapuram.

Sir,

Sub: Issue of appointment of Drawing and Disbursing Officers in Aided Colleges-extension of period beyond 3 months-request for-reg.

Ref: Circular No.34/2022/Fin. of Finance (Streamlining Department) dated 23.04.2022 – Copy attached

സൂചനപ്രകാരമുള്ള സർക്കുലർ അനുസരിച്ച് സംസ്ഥാനത്തെ എയ്ഡഡ് സ്കൂളുകളിലും കോളെജുകളിലും സ്ഥിരം പ്രിൻസിപ്പൽമാരില്ലാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ നിയമിതരാവുന്ന Drawing and Disbursing Officer (DDO) -ക്ക് പരമാവധി 9 മാസം (3 മാസം വീതം 3 തവണ) മാത്രമെ പ്രവർത്തനാനുമതി നൽകൂ എന്ന് നിബന്ധന ഏർപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.ഇത് എയ്ഡഡ് കോളെജുകൾക്ക് ഏറെ പ്രയാസങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതാണ്. ഓരോ വർഷവും മുപ്പതോളം പ്രിൻസിപ്പൽമാർ എയ്ഡഡ് കോളെജുകളിൽ നിന്ന് വിരമിക്കുന്നുണ്ട്. ഈ തസ്തികകളിലേക്ക് കോളെജ് മാനേജ്മെൻ്റുകൾ യഥാസമയം

നോട്ടിഫിക്കേഷൻ നൽകുന്നുണ്ടെങ്കിലും മതിയായ യോഗ്യതയുള്ളവരെ ലഭിക്കാത്തതിനാൽ പ്രിൻസിപ്പൽ നിയമനം നടത്താൻ കഴിയുന്നില്ല. ഇത്തരം കോളെജുകളിൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ഇൻ ചാർജിനെ നിയമിച്ചാണ് ദൈനംദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്നത്.സർക്കാർ കോളെജുകളിലും ഈ രീതി തന്നെയാണ് തുടരുന്നത്. ഇത്തരത്തിൽ നിയമിക്കപ്പെടുന്നവർക്ക് അതത് സർവ്വകലാശാലകൾ Drawing and Disbursing Officer ആയി അംഗീകാരം നൽകി വരുന്നുമുണ്ട്.
സൂചനപ്രകാരമുള്ള സർക്കുലർ അനുസരിച്ച് 3 തവണ ഒരാൾ തന്നെ Drawing and Disbursing Officer ആയതിനു ശേഷം റഗുലർ നിയമനമില്ലെങ്കിൽ countersigning authority തന്നെ DDO ആയി പ്രവർത്തിക്കണമെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്നു.സംസ്ഥാനത്തെ എയ്ഡഡ് കോളെജുകളുടെ countersigning authority അതത് മേഖലാ ഡപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർ ആണ്.ഇവർ തന്നെ ഈ കോളെജുകളുടെ DDO ആയി പ്രവർത്തിക്കുന്നത് പ്രായോഗികല്ല. ശമ്പള ബിൽ അല്ലാതെയുള്ള കോളെജുകളുടെ ഓഫ് ലൈൻ ഇടപാടുകൾ ഇത് മൂലം തടസ്സപ്പെടാൻ സാദ്ധ്യതയുണ്ട്.

ആയതിനാൽ മേൽ സൂചിപ്പിച്ച സർക്കുലറിൻ്റെ പരിധിയിൽ നിന്ന് സംസ്ഥാനത്തെ എയ്ഡഡ് കോളെജുകളെ ഒഴിവാക്കണമെന്ന പേക്ഷിക്കുന്നു.

Thanking you

Yours'faithfully

Dr.M.Usman

General Secretary

Dr.M.E.Kuriakose

President

Kerala Private College Managements Association

Copy to: Dr.R.Bindu,Hon.ble Minister For Higher Education

GOVERNMENT OF KERALA

FINANCE (STREAMLINING) DEPARTMENT

CIRCULAR

No. 34/2022/Fin. **Dated, Thiruvananthapuram 23.04.2022**

Sub :- Finance Department – Assigning DDO charge to Aided School/College Teachers who are given the charge of HM/Principal of Schools/Colleges – Time limit fixed – Instructions - Issued

Ref :- 1. Circular No. 42/2019/Fin dated 07.05.2019
2. Letter No. ACAD H2/4340/2020 dated 04.12.2021 of the Registrar of Kannur University.
3. Minutes of the meeting held on 10.01.2022 in File No. SPK-A4/147/2021-Fin-Part (1)

As per the Circular referred above, Government have issued instructions in the case of Schools that the DDO charge can be given to the senior-most teacher initially for a period of three months and additionally extendable to a period of three more months at a stretch, till new HM/Principal took charge. The concerned bill countersigning authority would issue necessary orders in this regard each time. In the case of aided institutions, the same can be assigned only with the approval of the authority concerned and e-submission would be permitted to that countersigning authority only, if the charge arrangement is beyond three months.

In many cases, the charge arrangement is seen made indefinitely due to various reasons and requests are being received to continue with the same arrangement indefinitely, which is not acceptable. Hence Government have examined the matter in detail and decided to adopt a uniform stand in the case of Aided Schools/Colleges subject to the modification at para 2 of instructions of the circular referred above as follows:

The charge arrangement of DDOs can be permitted in all such cases for a total period of 9 months (that is, initially 3 months and extendable with two further stretches of 3 months each) only. For each 3 months, the countersigning authority has to issue formal proceedings and the same is to be shared to SPARK PMU for DDO setting. After 9 months, the bill countersigning authority has to act as DDO as envisaged in the circular cited above and e-submission of bills will be possible only for that authority.

K MOHAMMED Y SAFIRULLA
OFFICER ON SPECIAL DUTY (FINANCE RESOURCES)